Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Иланский детский сад №7»

ПРОТОКОЛ
заседания Совета наставников

от 15.02.2023г. №1

Присутствовали:
Председатель – Глинская Т.Ю
Старший воспитатель – Глинская Т.Ю.
Секретарь – Лапа Е.А.
Наставники:
Вылегжанина М.Н.
Едрец О.В.
Лапа Е.А.

Повестка дня:
1. Особенности самообразования молодого педагога.
2. Трудности молодого педагога, при публичных выступлениях.
3. Корректировка личных планов наставников и процесса наставления по этим планам.

По первому вопросу слушали:
Глинскую Т.Ю., которая проинформировала молодых педагогов о том, что каждый педагог должен работать над повышением профессионального роста, изучать, систематизировать и внедрять в практику своей педагогической деятельности технологии обучения, различные методики, формы и приёмы работы с воспитанниками.

Молодые педагоги остановились на особенностях выбора темы самообразования. Также педагоги были нацелены на то, что в процессе работы над темой самообразования они создают папку накопитель «Работа по теме самообразования педагога»; выступает по теме «Из опыта работы» на заседаниях, методических объединениях, педагогических советах, а также делятся опытом работы в рамках взаимопосещений.

Решили: Признать предложенные формы методической помощи и поддержки молодых педагогов эффективными и использовать их в процессе наставнической деятельности в течение учебного года.

По второму вопросу слушали:

Глинскую Т.Ю., которая остановилась на трудностях, которые испытывают в работе молодые педагоги, это: публичные выступления, представления своих наработок и работа с родителями.

У каждого человека имеются различные страхи и фобии. Одни люди могут открыто разговаривать о своих переживаниях, другие же держат свои опасения в тайне. В повседневной жизни нам периодически приходится обращаться к массовой аудитории, будь то очередь в поликлинике или общение с детьми, или выступление на родительском собрании или других различных мероприятиях (утренники, методические часы, праздники, всеобучи) и т.д. В такие моменты бывает непросто собраться с мыслями и уверенно высказать свое мнение. Причина этому — страх публичных выступлений.

Я думаю, что никто не будет спорить, что презентация и вообще публичные выступления - это искусство. Которому, впрочем, можно и нужно учиться. Считать, что любой может выйти и без всякой подготовки или обучения может сделать доклад или рассказать о себе самом, очень опасное заблуждение. Умение выступать публично и проводить презентации – это необходимый навык.

У многих людей мысли о предстоящем публичном выступлении вызывают бурю негативных эмоций и провоцируют стрессовые состояния. Когда же дело доходит до самого выступления, то на первый план выходят коварные: страх, скованность, растерянность, смущение – парализующие оратора и мешающие эффективному взаимодействию с аудиторией.

Решили:

Молодым педагогам придерживаться следующих принципов выступления:

1) Нужно всегда готовиться заранее. За несколько дней, а лучше за несколько недель. Необходимо время для поиска материала по теме, которую планируете освещать. Знание - залог успеха и уверенности в себе.

2) Искать интересные факты. Начинать и заканчивать выступление только ими.

3) Никогда не читать доклад с листка. Пусть все листы, аккуратно сложенные в папку, будут служить Вам маячком, наводить на мысль. Это ведь не значит,

что нужно ВСЮ информацию читать без выражения и вложения души. Скучно и неубедительно!

4) Когда руки дрожат, а колени трясутся…Такое, к сожалению, случается часто! Чтобы зрители не заметили дрожь в руках, положите папку или листы на стол (в зону видимости!) и начните активно жестикулировать. Это поможет расслабиться. Можно сделать небольшую театральную паузу, глубоко вдохнуть, мысленно подбодрить и похвалить себя, искренне улыбнуться, и тогда обязательно станет легче. Не бойтесь людей, сидящих перед Вами. Восхищайте их!

5) От доклада можно отойти. Почему бы не бросить шутку во время выступления или задать вопрос аудитории? Это расшевелит зрителей и расслабит Вас. Вступайте в дискуссию, взывайте к диалогу. Этот жест покажет аудитории, что доклад нужно не только Вам, но и им.

6) Улыбаться искренне и чистосердечно. Как уже говорилось выше, улыбка помогает расслабиться, это поистине королевский жест, начало, которое сделает доклад успешным.

8) Смеяться. Особенно, если ошибся. Можно по-доброму пошутить над собой и продолжить вещать. Этот жест покажет аудитории, что Вы чувствуете себя прекрасно и свободно владеете темой.

9) Одеваться так, чтобы чувствовать себя уверенно. Нужно, чтобы одежда не сковывала движений, придавала грациозности и легкости. Красивые, «правильные» вещи помогут Вам собраться с мыслями, сосредоточиться на теме и почувствовать себя важным докладчиком.

10) Никогда не «мэкать» и «бэкать». Если собираетесь с мыслями, лучше повторить предыдущее предложение немного в другой форме или помолчать. То же самое касается слов «короче», «собственно говоря», «так сказать» и т.д. Их должно быть очень мало. Собственно говоря, их вообще не должно быть:)

11) Смотреть в глаза. Часто говорят, что, если боишься, нужно найти какую-то одну точку, которая станет опорой. Но выглядит это немного странно. А еще сразу красноречиво показывает, что Вам страшно. Посмотрите в глаза зрителям, сидящим в первых рядах. Открыто. Уверенно. Немного дерзко. И никогда не перекрещивайте ноги. Во-первых, это признак волнения и неуверенности в себе, а во-вторых, выглядит ужасно некрасиво! Особенно, когда так делают девушки. Руки-особая тема. Порой их просто некуда деть. Даже, когда держишь микрофон в руках.

Но если увлечься темой доклада, рассказом, то руки сами находят себе применение. Главное, не жестикулировать слишком много или слишком мало. Золотая середина придет со временем.

Очень важно тренироваться и совершенствоваться все время. И даже тогда, когда выступление в ближайшее время не намечается.

По третьему вопросу слушали:

Лапа Е.А., она остановилась на выполнении планов наставников и процесса наставления по этим планам. Наставничество – это постоянный диалог, межличностная коммуникация, следовательно, наставник прежде всего должен быть терпеливым и целеустремленным. В своей работе с молодыми педагогами были проведены консультации и беседы по календарно-тематическому планированию, организации режимных моментов, проведению образовательной деятельности и др.

Наставники выполняли свою работу согласно индивидуальным планам со своими наставляемыми. Молодые педагоги применяли для себя педагогическое самообразование, принимают участие: в работе методического часа и районного методического объединения, в жизни детского сада.

Решили:

- работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала воспитанников;

- направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с детьми с разным уровнем мотивации.

Председатель: Глинская Т.Ю.

Секретарь: Лапа Е.А.