

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Иланский детский сад № 7»

Протокол методического часа № 4

Дата проведения: 8 февраля 2023 г.

Место проведения: МБДОУ «Иланский детский сад № 7».

Основание: План работы методического часа.

Председатель: Глинская Т.Ю. - старший воспитатель;

Секретарь: Антипова А.В.

Присутствовали:

Исаченко О.П. – педагог-психолог;

Князева Т.П. – воспитатель младшей группы;

Лапа Е.А. – воспитатель группы компенсирующей направленности;

Едрец О.В. – воспитатель разновозрастной ранней-младшей группы;

Антипова А.В. - воспитатель разновозрастной ранней-младшей группы;

Журавлева Я.О. – воспитатель разновозрастной средней – старшей группы;

Соломатина Г.А. – воспитатель старшей группы

Адаменко О.Е. – воспитатель разновозрастной средней – старшей группы;

Курбацкая А.А. – музыкальный руководитель.

Отсутствовали: Баркова Е.Л., Борисевич Т.В., Щербакова О.В.,
Вылегжанина М.Н., Миронова Т.А.

Повестка дня:

1. Выполнение решения предыдущего решения методического часа.
2. Знакомство с Положение «о методическом часе».
3. Информация об организации режимных моментов.
4. Представление картотеки «Игры-приветствия».
5. Методы и приемы обучения детей дошкольного возраста.
6. Тестирование педагогов «Организация прогулки» и «Основы дошкольного воспитания».

Ход методического часа

По первому вопросу слушали Глинскую Т.Ю., подвела итоги выполнения заданий предыдущего заседания методического часа. Не все задания предыдущего заседания были выполнены по различным причинам (Нетрудоспособность и увольнение педагогов).

Решение: вновь прибывшим педагогам также использовать информацию предыдущего методического часа, подготовить домашнее задание, которое не было выполнено.

По второму вопросу слушали Глинскую Т.Ю., ознакомила с Положением «О методическом часе», который является одной из форм методической работы по повышению квалификации воспитателей и совершенствования их профессионального мастерства. На методическом часе будут рассматриваться такие как: реализация основных дополнительных программ, реализуемых в МБДОУ; изучаться новые технологии, методики в ДО; вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса и планирования педагогической деятельности; заслушиваться результаты педагогических работников за полугодие, за учебный год по выполнению программ, реализации образовательных программ, результатах готовности к школьному обучению; заслушиваться аналитические справки по результатам контрольной деятельности; обсуждаться и утверждаться планы на текущий месяц; утверждаться сценарии музыкальных и физкультурных праздников и развлечений; вопросы работы с родителями; обсуждаться вопросы по развитию РППС в группах и на территории МБДОУ.

Решение: Принять педагогам МБДОУ к сведению и выполнению данную информацию по мероприятиям в рамках методического часа.

По третьему вопросу слушали Едрец О.В. об организации режимных моментов, что имеет большое значение для здоровья и благополучного развития ребенка. В режимные моменты входят: прием детей, утренняя гимнастика, подготовка к завтраку, завтрак, подготовка к ОД и т.д. Организуя режимные моменты, педагог должен создавать доброжелательную атмосферу сотрудничества. При этом учитываются индивидуальные особенности каждого ребенка.

Решение: Провести оперативный контроль с 10.02.2023 г.- 13.02.2023 г. в каждой возрастной группе по теме «Утренний прием» и аналитическую справку озвучить на методическом часе 15 февраля 2023 г.

По четвертому вопросу слушали Едрец О.В., представила картотеку «Игры - путешествия», которые можно применить для утреннего круга. Это игры как: «Я рад(а) тебя видеть», «Доброе утро», «Передай улыбку», «Эхо», «Путаница имен», «Назови цветком», «Комplимент», «Ласковое имя» и т.д.

Решение: Воспитателям на группах применять предложенные игры для утреннего круга, которые помогают развивать у детей понимание себя и других, обучают элементам мимики, выразительных движений, способствуют объединению детей в группе, создают обстановку доверия в группе, развивают групповую сплоченность, произвольное внимание, связную речь, способствуют преодолению барьеров в общении и повышению уверенности в себе.

По пятому вопросу слушали Глинскую Т.Ю., применение методов и приемов обучения детей дошкольного возраста, что помогает передать воспитателем знаний детям, это пути усвоения знаний детьми, это средство, с помощью которого происходит развитие речевых способностей детей. Также используя различные методы помогают усвоить основное содержание материала, а приемы помогают углубить обсуждаемый вопрос. Выделяют: словесные методы (источником знания является устное или печатное слово: беседа, объяснение, рассказы воспитателей, детей, чтение художественной литературы); наглядные методы (источником знаний являются наблюдаемые предметы, явления, наглядные пособия: наблюдения (это целенаправленное восприятие предметов под руководством взрослого), рассматривание картин и иллюстраций проводится после наблюдения реальных предметов или же в том случае, когда невозможно провести наблюдения или экскурсию, рассматривание игрушек, предметов, демонстрация опытов, диапозитивов, диафильмов, кинофильмов); практические методы (дети получают знания и вырабатывают умения, выполняя практические действия); игровой метод предполагает перенос учебного действия в условный план, полное вхождение ребёнка в игровую ситуацию (дидактическая игра, воображаемая ситуация в развернутом виде, роль).

К наглядным приёмам относятся: показ картин, предметов, игрушек, показ образца; показ способа действия.

К словесным приёмам относятся: вопросы, сравнение, пояснения, объяснения.

Игровые приёмы: внезапное появление объекта, выполнение игровых действий, инсценировки, загадки, элементы соревнования, создание игровой ситуации, имитация голоса, движения.

Решение: Воспитателям всех возрастных групп применять полученную информацию в образовательной деятельности с воспитанниками, повседневно.

По шестому вопросу слушали Исаченко О.П., провела тестирование педагогов по темам: «Организация прогулки» и «Основы дошкольного воспитания».

Воспитатели отвечали на вопросы тестов, выбирая правильные ответы из предложенных вариантов.

Решение: результаты тестирования воспитателей предоставить на методическом часе 15 февраля 2023 г.

Старший воспитатель: Селезнев Глинская Т.Ю.

Секретарь: Антипова А.В.

Список педагогов присутствующих на методическом часе:

1. Глинская Т.Ю.
2. Исаченко О.П.
3. Лапа Е.А.
4. Едрец О.В.
5. Князева Т.П.
6. Адаменко О.Е.
7. Журавлева Я.О.
8. Антипова А.В.
9. Курбацкая А.А.